

53

No.A-32016/02/2025-Ad.II
Government of India
Ministry of Home Affairs

1
10

BV/Hard
12/12/25

767114 12/12/25
E. Office No.....DT.....
Government of India
Ministry of Social Justice & Empowerment
(Deptt. of Social Justice & Empowerment)

Room No.35076, Kartavya Bhawan-3
Dated, the 11th December, 2025

VACANCY CIRCULAR

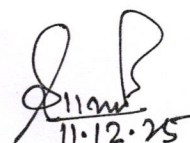
2 DEC 2025
12 DEC 2025

Subject: Recruitment to the post of Despatch Rider – reg.

The undersigned is directed to state that 04 posts of Despatch Rider (General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial) in Ministry of Home Affairs is to be filled on deputation or absorption basis amongst the regular Multi-Tasking Staff, Group C in the Ministry of Home Affairs (Proper), failing which from regular Despatch Rider or Group 'C' employees from other Ministries of the Central Government who possess the requisite qualification and experience as prescribed in **Annexure-I**.

2. Applicants, apart from MHA (Proper), shall enclose photocopies of last 05 years ACR/APAR dossiers, Vigilance Certificate and Integrity Certificate. Sponsoring authorities are requested to forward the application of those eligible and interested candidates who can be spared immediately in the event of their selection. Application routed through proper channel and in prescribed format shall only be accepted.

3. Applications may be sent in the enclosed Proforma (Annexure II & III) to Section Officer (Ad-II), Room No.35076, Kartavya Bhawan-3, New Delhi 110001 **latest by 16.01.2026**. Applications received after that and without requisite documents will not be considered.


11.12.25
(S. K. Bhargava)
Under Secretary to the Govt. of India
Tele: 2401 0162

Encl : Annexure – I, II& III

Copy to :

1. All Ministries/Departments of Government of India (as per list attached)- with request to give wide publicity to the vacancy circular among the staff working under their respective administrative control.
2. All Officers / Sections / Desks of MHA(P) including D/o Official Language & D/o Justice.
3. Notice Boards- MDC National Stadium, Jaisalmer House & NDCC-II Building, MHA, New Delhi.
4. SO (IT) Cell, MHA – For uploading the circular on MHA's website i.e. mha.nic.in/notifications/vacancies as well as e-Office.
5. Hindi Section, MHA for translation.

VS (E-11)

15-12-25

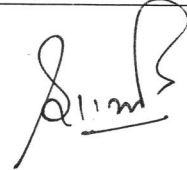
SO (E-11)

15-12-25

Sh. J. J. J.

ELIGIBILITY CONDITIONS FOR FILLING UP THE POST OF DESPATCH RIDER IN
THE MINISTRY OF HOME AFFAIRS

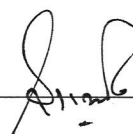
S.No.	Particular	Details
1.	Name of the post	Despatch Rider
2.	Classification	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, non-Ministerial.
3.	Level in the pay matrix	Level 2 (19900-63200)
4.	No. of posts	04 (Four)
5.	Eligibility	Deputation or Absorption: From amongst the regular Multi-Tasking Staff, Group C in the Ministry of Home Affairs (Proper), failing which from regular Despatch Rider or Group 'C' employees from other Ministries of the Central Government who possess the qualification and experience prescribed below in S.No. 6 and 7.
6.	Essential Qualification	<ul style="list-style-type: none"> • Possession of valid driving license for Motor Cycle or Autorickshaw; • Two years' experience in driving Motor-Cycle or Autorickshaw; • Knowledge of Motor Cycle or Autorickshaw mechanism (The candidate should be able to remove minor defects in vehicle); • Ability to read English and Hindi or Regional Languages of the area in which the concerned organisation is situated; • Matriculation or Industrial Training Institutes or equivalent pass from a recognised Institute or Board. <p><u>Note:</u> The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Competent Authority is of the opinion that the sufficient number of candidates with requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.</p>
7.	Desirable	Three years' service as Home Guard or Civil Volunteers.
8.	Age Limit	The maximum age for appointment by deputation shall not be exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of application.
9.	Crucial date	Last date for receipt of applications is 16.01.2026.
10.	Job Responsibility	Delivery of letters/files/correspondences etc. within Ministries /Departments and other offices of Government of India. Any other task assigned from time to time.



PROFORMA

(Strike out whichever is not applicable)

S.No.	Head / Particular	
1.	Name (Sh./Smt.) and Office Address	
2.	Contact / Mobile No.	
3.	E-mail ID	
4.	Date of Birth (in Christian Era)	
5.	Father's Name (Sh.)	
6.	Date of entry into Govt. Service	
7.	Present post held	
8.	Date of appointment in present grade / level	
9.	Nature of present employment (adhoc, temporary or permanent)	
10.	Present Pay Level	
11.	Date of retirement	
12.	Whether belongs to SC/ST/OBC	
13.	Qualification Essential : Possession of valid driving license for Motor Cycle or Autorickshaw;	
	Two years' experience in driving Motor-Cycle or Autorickshaw;	
	Knowledge of Motor Cycle or Autorickshaw mechanism (The candidate should be able to remove minor defects in vehicle);	
	Ability to read English and Hindi or Regional Languages of the area in which the concerned organisation is situated.	
	Matriculation or Industrial Training Institutes or equivalent pass from a recognised Institute or Board.	
	Desirable : Three years' service as Home Guard or Civil Volunteers.	
14.	Experience : (mention number of year & name of organization along with brief particulars of service with nature of duties performed)	
15.	Whether education and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority to the same)	



16.	In case the present employment is held on deputation please state the following :	
	Date of initial appointment	
	Period of appointment on deputation	
	Name of the parent office / organization to which belong	

(Enclose a self attested separate sheet, if space in any of above point is insufficient)

It is certified that the above-mentioned information / details are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed / withheld.

(Signature of the candidate)

Name : _____

Address : _____

Place : _____

Date : _____



(CERTIFICATE TO BE FURNISHED BY THE EMPLOYER / HEAD OF OFFICE /
FORWARDING AUTHORITY)

(Strike out whichever is not applicable)

Certified that the particulars furnished by Shri/Smt. _____
are correct and he/she possesses educational qualifications and experience mentioned
in the Vacancy Circular. This office has no objection in relieving the official in case of
his/her appointment to the post on deputation or absorption basis. The applicant, if
selected, will be relieved immediately.

It is certified that there is no vigilance or disciplinary case either is pending or being
contemplated against Shri/Smt. _____.

His/her integrity is certified.

His/her CR/APAR for the last 5 years duly attested by an Officer of the rank of Under
Secretary to the Government of India or above (whenever applicable).

No major/minor penalties imposed on him/her during the last 10 years.

Signature of the Officer concerned : _____

Name and Designation : _____

Address : _____

Phone No. _____

Office Seal : _____

Place : _____

Date : _____

List of Enclosures : 8

Applications may be sent in the enclosed Proforma (Annexure II & III) to Section
Officer (Ad-II), Room No. 35076, Kartavya Bhawan 3, New Delhi 110001 by
16.01.2026. Applications received after that and without requisite documents will not
be considered.

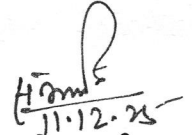


रिक्ति परिपत्र**विषय: डिस्पैच राइडर के पद पर भर्ती के संबंध में।**

अधोहस्ताक्षरी को उपरोक्त विषय का संदर्भ लेने और यह कहने का निदेश हुआ है कि गृह मंत्रालय में डिस्पैच राइडर (सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह 'सी', अराजपत्रित, गैर-अनुसचिवीय) के चार पद गृह मंत्रालय (मुख्य) के नियमित मल्टी-टास्किंग स्टाफ, समूह 'सी' में से प्रतिनियुक्ति या आमेसन के आधार पर भरे जाने हैं। ऐसा न होने पर, केंद्र सरकार के अन्य मंत्रालयों के नियमित डिस्पैच राइडर या समूह 'सी' कर्मचारियों से, जिनके पास अनुलग्नक-1 में निर्धारित अपेक्षित योग्यता और अनुभव हो, भरे जाएंगे।

2. गृह मंत्रालय (मुख्य) के अलावा, आवेदकों को पिछले 05 वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट (एसीआर)/वार्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन रिपोर्ट (एपीएआर) डोजियर, सतर्कता प्रमाणपत्र और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र की फोटोकॉपी संलग्न करनी होगी। प्रायोजक प्राधिकारियों से अनुरोध है कि वे उन पात्र और इच्छुक उम्मीदवारों के आवेदन अग्रेषित करें जिन्हें उनके चयन की स्थिति में तत्काल कार्यमुक्त किया जा सकता है। केवल उचित माध्यम से और निर्धारित प्रारूप में भेजे गए आवेदन ही स्वीकार किए जाएंगे।

3. आवेदन पत्र संलग्न प्रपत्र (अनुलग्नक II एवं III) में अनुभाग अधिकारी (प्रशासक-II), कमरा संख्या 35076, कर्तव्य भवन 3, नई दिल्ली 110001 को 16.01.2026 तक भेजे जा सकते हैं। इसके बाद प्राप्त और अपेक्षित दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।



(एस. के. भार्गव)

अवर सचिव, भारत सरकार

दूरभाष: 2401 0162

संलग्न: अनुलग्नक - I, II और III

प्रतिलिपि:-

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों (संलग्न सूची के अनुसार) को इस अनुरोध के साथ कि वे अपने-अपने प्रशासनिक नियंत्रण में कार्यरत कर्मचारियों के बीच रिक्ति परिपत्र का व्यापक प्रचार करें।
2. राजभाषा विभाग एवं न्याय विभाग सहित गृह मंत्रालय (मुख्य) के सभी अधिकारी/अनुभाग/डेस्क।
3. नोटिस बोर्ड- एमडीसी नेशनल स्टेडियम, जैसलमेर हाउस और एनडीसीसी-II बिल्डिंग, गृह मंत्रालय, नई दिल्ली।
4. एसओ (आईटी) सेल, गृह मंत्रालय - परिपत्र को गृह मंत्रालय की वेबसाइट यानी mha.nic.in/notifications/vacancies के साथ-साथ ई-ऑफिस पर अपलोड करने के लिए।

* किसी भी विसंगति के मामले में उपर्युक्त परिपत्र का अंग्रेजी संस्करण मानक माना जाएगा।

गृह मंत्रालय में डिस्पैच राइडर के पद को भरने के लिए पात्रता शर्तें

क्र.स.	विशिष्ट	विवरण
1.	पद का नाम	डिस्पैच राइडर
2.	वर्गीकरण	सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह 'सी', अराजपत्रित, गैर-मंत्रालयी।
3.	वेतन मैट्रिक्स स्तर	लेवल 2 (19900-63200)
4.	पदों की संख्या	04 (चार)
5.	पात्रता	<p>प्रतिनियुक्ति या आमेहन: गृह मंत्रालय (मुख्य) में नियमित मल्टी-टास्किंग स्टाफ, ग्रुप सी के बीच में से, ऐसा न होने पर केंद्र सरकार के अन्य मंत्रालयों के नियमित डिस्पैच राइडर या ग्रुप 'सी' कर्मचारियों में से, जिनके पास नीचे क्रम संख्या 6 और 7 में निर्धारित योग्यता और अनुभव हो।</p>
6.	अनिवार्य योग्यता	<ul style="list-style-type: none"> • मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस; • मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा चलाने का दो वर्ष का अनुभव; • मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा के मैकेनिज़्म का ज्ञान (उम्मीदवार वाहन में छोटी-मोटी खामियों को दूर करने में सक्षम होना चाहिए); • अंग्रेजी और हिंदी या उस क्षेत्र की क्षेत्रीय भाषाएँ पढ़ने की क्षमता जहाँ संबंधित संगठन स्थित है; • किसी मान्यता प्राप्त संस्थान या बोर्ड से मैट्रिकुलेशन या औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान या समकक्ष उत्तीर्ण। <p>टिप्पणी: अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों के मामले में अनुभव संबंधी योग्यता में सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार छूट दी जा सकती है, यदि चयन के किसी भी स्तर पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए आरक्षित रिक्ति को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव वाले अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>
7.	वांछनीय	होम गार्ड या सिविल स्वयंसेवक के रूप में तीन वर्ष की सेवा।
8.	आयु सीमा	प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
9.	निर्णायक दिन	आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 16.01.2025 है।
10.	नौकरी की ज़िम्मेदारी	<ul style="list-style-type: none"> • भारत सरकार के मंत्रालयों/विभागों और अन्य कार्यालयों में पत्रों/फ़ाइलों/पत्राचार आदि का वितरण। • समय-समय पर सौंपा गया कोई अन्य कार्य।

प्रोफॉर्म
(जो लागू न हो उसे काट दें)

क्र.सं.	प्रमुख/विशेष	
1.	नाम (श्री/श्रीमती) और कार्यालय का पता	
2.	संपर्क / मोबाइल नंबर	
3.	ई-मेल आईडी	
4.	जन्म तिथि (ईसवी सन् में)	
5.	पिता का नाम (श्री.)	
6.	सरकारी सेवा में प्रवेश की तिथि	
7.	वर्तमान पद धारित	
8.	वर्तमान ग्रेड/स्तर में नियुक्ति की तिथि	
9.	वर्तमान रोजगार की प्रकृति (तदर्थ, अस्थायी या स्थायी)	
10.	वर्तमान वेतन स्तर	
11.	सेवानिवृत्ति की तिथि	
12.	क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित हैं?	
13.	योग्यता अनिवार्य: मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा के लिए वैध ड्राइविंग लाइसेंस;	
	मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा चलाने का दो वर्षों का अनुभव;	
	मोटर साइकिल या ऑटोरिक्षा के मेकनिज़म का ज्ञान (उम्मीदवार को वाहन में छोटी-मोटी खामियों को दूर करने में सक्षम होना चाहिए);	
	अंग्रेजी और हिंदी या उस क्षेत्र की क्षेत्रीय भाषाओं को पढ़ने की क्षमता जिसमें संबंधित संगठन स्थित है।	
	किसी मान्यता प्राप्त संस्थान या बोर्ड से मैट्रिकुलेशन या औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान या समकक्ष उत्तीर्ण।	
	वांछनीय: होमगार्ड या सिविल स्वयंसेवक के रूप में तीन वर्षों की सेवा।	
14.	अनुभव: (वर्ष संख्या और संगठन का नाम, सेवा का संक्षिप्त विवरण और किए गए कर्तव्यों का विवरण दें)	
15.	क्या पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक योग्यताएँ और अन्य योग्यताएँ पूरी होती हैं? (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष माना गया है, तो उसके लिए प्राधिकार बताएँ)	

11/3/21

16.	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति पर है, तो कृपया निम्नलिखित बताएँ:	
	प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	
	प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति की अवधि	
	मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे आप संबंधित हैं	

(9)

(यदि उपरोक्त किसी भी बिंदु में स्थान अपर्याप्त हो तो स्व-सत्यापित पृथक पृष्ठ संलग्न करें)

यह प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त जानकारी/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सही एवं सत्य है तथा मेरे चयन से संबंधित कोई भी तथ्य छिपाया/रोका नहीं गया है।

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

नाम: _____

पता: _____

स्थान: _____

दिनांक: _____

(हस्ताक्षर)

(नियोक्ता/कार्यालयाध्यक्ष/अग्रेषण प्राधिकारी द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाणपत्र)
(जो लागू न हो उसे काट दें)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती _____ द्वारा दिए गए विवरण सही हैं और उनके पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षिक योग्यताएँ और अनुभव हैं। इस कार्यालय को इस अधिकारी को प्रतिनियुक्ति या आमेलन के आधार पर पद पर नियुक्ति होने पर कार्यमुक्त करने में कोई आपत्ति नहीं है। चयनित होने पर आवेदक को तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती _____ के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है।
उनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।
पिछले 5 वर्षों की उनकी सीआर/एपीएआर भारत सरकार के अवर सचिव या उससे ऊपर के पद के अधिकारी (जहाँ भी लागू हो) द्वारा विधिवत सत्यापित है।
पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर कोई बड़ा/छोटा दंड नहीं लगाया गया है।

संबंधित अधिकारी के हस्ताक्षर: _____

नाम एवं पदनाम: _____

पता: _____

फोन नंबर: _____

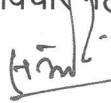
कार्यालय सील: _____

स्थान: _____

दिनांक: _____

संलग्नकों की सूची:

आवेदन संलग्न प्रपत्र (अनुलग्नक II एवं III) में अनुभाग अधिकारी (प्रशासक-II), कमरा संख्या 35076, कर्तव्य भवन 3, नई दिल्ली 110001 को **16.01.2026** तक भेजे जा सकते हैं। इसके बाद प्राप्त और आवश्यक दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।



37.	Department of Heavy Industry, <i>Kasturba Bhawan-3 N.D.</i>
38.	Department of Land Resource M/o Rural Development, Nirman Bhawan
39.	Cabinet Secretariat, Rashtrapati Bhawan, New Delhi
40.	Department of Women & Child Development, Shastri Bhawan, New Delhi
41.	Ministry of Youth Affairs & Sports, Shastri Bhawan, New Delhi
42.	Niti Ayog, Yojana Bhawan, New Delhi
43.	Ministry of Defence, Room No.33 'A' wing, Sena Bhawan, New Delhi
44.	Department of Chemical & Petro Chemical, Shastri Bhawan, New Delhi
45.	Department of Revenue, North Block, New Delhi
46.	Railway Board, Rail Bhawan, New Delhi
47.	Ministry of Small Scale Industries, <i>Kasturba Bhawan-3 N.D.</i>
48.	Department of Public Enterprises, , Antodaya Bhawan New Delhi
49.	Ministry of Textiles, Ministry of Industry, Udyog Bhawan, New Delhi
50.	Ministry of Commerce, Vanijya Bhawan, New Delhi
51.	Department of Scientific & Industrial Research, Technology Bhawan, New Mehrauli Road New Delhi-15
52.	Ministry of External Affairs, South Block, New Delhi
53.	Ministry of Power, Sharam Shakti Bhawan, New Delhi
54.	Department of Legal Affairs, Shastri Bhawan, New Delhi
55.	Department of Legislative, Shastri Bhawan, New Delhi
56.	Ministry of Development of North Eastern Region, Jodhpur Hostel Pandara Road, N.D
57.	Department of Expenditure, North Block, New Delhi
58.	Ministry of Urban Development, Nirman Bhawan, New Delhi
59.	Ministry of Labour & Employment, Shram Shakti Bhawan, New Delhi
60.	Union Public Service Commission, <i>Kasturba Bhawan-3, New Delhi</i>
61.	Ministry of Parliamentary Affairs, 87, Sansad Marg, New Delhi
62.	Ministry of Cultural, Shastri Bhawan, New Delhi
63.	Ministry of Statistics & Programme Implementation, Khurshid Lal Bhawan, Janpath, N.D.
64.	Ministry of Social Justice & Empowerment, Shastri Bhawan, New Delhi
65.	Ministry of Information & Broadeasting, Shastri Bhawan, New Delhi
66.	Ministry of Health & Family Welfare, Nirman Bhawan, New Delhi
67.	Department of Road Transport & Highways, Transport Bhawan, New Delhi
68.	Department of Disinvestment, Block-II & 14-A, CGO complex, Lodhi Road, New Delhi
69.	Ministry of Panchayati Raj Krishi Bhawan New Delhi
70.	Ministry of Minority Affairs, Antodaya Bhawan, New Delhi
71.	Minority Commission, CGO Complex Lodhi Road, New Delhi
72.	Ministry of Steel, Udyog Bhawan, New Delhi
73.	Department of Space, Lok Nayak Bhawan, New Delhi
74.	Department of Atomic Energy, South Block, New Delhi
75.	Ministry of Jal Shakti, Antodaya Bhawan, New Delhi

All Ministries/Department of the Central Government

1.	Department of Space, New BEL Bangalore-560094
2.	Department of Economic Affairs, North Block, New Delhi-110001
3.	Ministry of Housing & Urban Poverty Affairs, Nirman Bhawan, New Delhi
4.	Department of Secondary and Higher Education, Shastri Bhawan, New Delhi
5.	Department of Consumer Affairs, Krishi Bhawan, New Delhi
6.	Department of Ayush , INA, New Delhi
7.	Department of Fertilizer, Shastri Bhawan, New Delhi
8.	Ministry of Corporate Affairs, Shastri Bhawan, New Delhi
9.	Department of Personnel & Training, North Block, New Delhi
10.	Ministry of Agricultural Research and Education, Krishi Bhawan, New Delhi
11.	Department of Agriculture and Cooperation, C.G.O. Urja Bhawan, New Delhi
12.	Ministry of Coal, Shastri Bhawan, New Delhi
13.	Department of Food & Public Distribution, Krishi Bhawan, New Delhi
14.	Food Processing, Punchsheel Bhawan, August Kranti Marg, New Delhi
15.	Ministry of Mines, Shastri Bhawan, New Delhi
16.	Ministry of Home Affairs, North Block, New Delhi
17.	Department of Rural Development, Krishi Bhawan, New Delhi
18.	Ministry of Tribal Affairs, Shastri Bhawan, New Delhi
19.	Ministry of Water Resources, Sharam Shakti Bhawan, New Delhi
20.	Department of Post, Dak Bhawan, Sansad Marg, New Delhi
21.	Department of Telecommunication, 347-D, Dak Bhawan, Sansad Marg, New Delhi
22.	Ministry of New & Renewable Sources of Energy, Urja Bhawan, N. Delhi
23.	Ministry of Civil Aviation, Rajiv Gandhi Bhawan, Safdarjung Airport, New Delhi-3
24.	Department of Atomic Energy, Anu Shakti Bhawan, Chhatrapati Shivaji Maharaj Marg, Mumbai-400039
25.	Ministry of Tourism, Transport Bhawan, New Delhi
26.	Ministry of Environment & forest, Paryavaran Bhawan,CGO Complex, New Delhi-3
27.	Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, Krishi Bhawan, New Delhi
28.	Department of Supply, 'C' Wing, Nirman Bhawan, New Delhi
29.	Ministry of Petroleum & Natural Gas, Shastri Bhawan, New Delhi
30.	Department of Shipping Transport, Parivahan Bhawan, New Delhi
31.	Ministry of Earth Science, CGO Complex, Block No. 12, New Delhi
32.	Department of Administration Reforms & Public Grievances, Sardar Patel Bhawan, N.Delhi
33.	Department of Bio-Technology, CGO Complex, Block No. 2, New Delhi
34.	Department of Financial Services, Jeevan Deep Building, Sansad Marg, New Delhi
35.	Election Commission of India, Nirvachan Sadan, Ashok Road, New Delhi
36.	O/o Comptroller & Auditor General of India, 10, Bahadur Shah Marg, New Delhi